Önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 25/A.§ (3) bekezdése adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat

8/2024. számú

Az ÁVNY Kft. adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata

Jóváhagyta:

.....

Gyene Péter
ÁVNY Kft. ügyvezető

Hatályos: 2024. január 01-től

Érvényes: visszavonásig

2024.

1. Vezetői összefoglaló

Az Adatvédelmi- és Információbiztonsági szabályzat az ÁVNY – Állami Vagyonnyilvántartási Korlátolt felelősségű társaság (rövid neve: ÁVNY Kft.) minden munkavállalójára vonatkozó információbiztonsággal kapcsolatos követelményeket és felelősségeket határoz meg, segítséget ad számukra a munkaköri leírásban rögzített feladataiknak az információbiztonsági szabályok szerinti végrehajtásában.

Az Adatvédelmi- és Információbiztonsági szabályzatot (továbbiakban: Szabályzat) minden munkatárs rendelkezésére kell bocsájtani. A szabályzat ismerete és az abban foglaltak betartása az ÁVNY Kft. valamennyi munkavállalójának és az ÁVNY Kft. informatikai rendszerével kapcsolatba kerülő, szerződéses viszonyban levő partnere számára kötelező.

2. A szabályzat hatálya

Személyi hatály

Jelen Szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- az ÁVNY Kft.-nél foglalkoztatott munkavállalókra, az adatfeldolgozásban részt vevő külső cégekre, szerződéses jogviszonyban álló, jogi és természetes személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre,
- az ÁVNY Kft.-vel szerződéses kapcsolat keretében adatcserét (küldés és/vagy fogadás, tárolás/továbbítás) folytató szervezetekkel történő kommunikációra, függetlenül a szervezet betöltött szerepétől, szervezeti helyétől, elhelyezésétől és az ÁVNY Kft.-hez fűződő kapcsolatától.

Tárgyi hatály

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:

- Az ÁVNY Kft. minden adatkezeléssel és feldolgozással kapcsolatos folyamatában résztvevő informatikai eszközre, illetve azok elhelyezésére szolgáló létesítményekre,
- az informatikai eszközök működtetésére szolgáló alap- és rendszerprogramokra, valamint alkalmazási programokra és azok dokumentációira (továbbiakban: program) a tulajdonviszonytól függetlenül,
- programrendszerek, berendezések beszerzési, fejlesztési, tervezési, kivitelezési munkálataira,
- a fentiek alapját képező szerződésekre, nyilvántartásokra, dokumentációkra, valamint,
- a feldolgozás alatt lévő, ott tárolt, illetve a feldolgozás eredményeképpen létrejött adatokra és adathordozókra, függetlenül azok keletkezési helyétől,
- az ÁVNY Kft. tulajdonában vagy használatában lévő informatikai eszközökre és az informatikai eszközök által kezelt, tárolt, továbbított adatokra.

3. Értelmező rendelkezések

érintett: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;

azonosítható természetes személy: az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ;

különleges adat: a személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok,

genetikai adat: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az adott természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;

biometrikus adat: egy természetes személy fizikai, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó olyan, sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, mint például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;

egészségügyi adat: egy természetes személy testi vagy szellemi egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;

bűnügyi személyes adat: a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;

közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez;

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között – önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;

közös adatkezelő: az az adatkezelő, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között – az adatkezelés céljait és eszközeit egy vagy több másik adatkezelővel közösen határozza meg, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket egy vagy több másik adatkezelővel közösen hozza meg és hajtja végre vagy hajtatja végre az adatfeldolgozóval;

adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

nemzetbiztonsági célú adatkezelés: a nemzetbiztonsági szolgálatok jogszabályban meghatározott feladat- és hatáskörében végzett adatkezelése, valamint a rendőrség terrorizmust elhárító szervének jogszabályban meghatározott feladat- és hatáskörében végzett, a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló törvény hatálya alá tartozó adatkezelése;

honvédelmi célú adatkezelés: a honvédelmi adatkezelésekről szóló törvény, és a Magyar Köztársaság területén szolgálati céllal tartózkodó külföldi fegyveres erők, valamint a Magyar Köztársaság területén felállított nemzetközi katonai parancsnokságok és állományuk nyilvántartásáról, valamint jogállásukhoz kapcsolódó egyes rendelkezésekről szóló törvény hatálya alá tartozó adatkezelés;

adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;

nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

adatfeldolgozás: az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége;

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi

aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel – az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel;

adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;

harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végeznek;

címzett: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely részére személyes adatot az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó hozzáférhetővé tesz.

4. Titoktartási megállapodások

Minden munkavállalónak és az ÁVNY Kft.-vel szerződéses kapcsolatban álló külső szervezetnek, személynek (cégnek, egyéni munkavállalónak, stb.) titoktartási nyilatkozatot kell aláírnia, melyben nyilatkoznak arról, hogy a munkájuk során a tudomásukra jutott, nem publikus adatokat sem a munkavégzésük, sem annak vége után nem hozzák harmadik fél tudomására.

5. Vagyontárgyak tulajdonlása

Valamennyi, a jelen szabályzat tárgyi hatálya alá tartozó információ és az információfeldolgozással összefüggő vagyontárgy az ÁVNY Kft. tulajdona, a felhasználók kizárólag használat céljából birtokolják azokat.

A vagyontárgy használója felelős a következőkért:

a) Gondoskodik az információ-feldolgozó eszközökkel kezelt adatok besorolásának megfelelő felhasználásáról,
b) Gondoskodik az eszköz állagának megóvásáról, és rendeltetésszerű használatáról,
c) Az eszközzel kapcsolatos hibás működést azonnal jelzi szakmai felettesének.

6. Emberi erőforrások

Fegyelmi eljárás

A szabályzat, illetve a biztonsági szabályok be nem tartása jogi következményeket vonhat maga után. A szabályzat ismeretének hiánya nem mentesít a felelősségre vonás alól.

Munkaviszony megszűntetése vagy módosítása

Az alkalmazási jogviszony megszüntetésekor, illetve a munkavállaló feladatkörét érintő változás esetén a szakmai vezető felelős azért, hogy a munkavállaló a jelen szabályzat hatálya alatt álló informatikai rendszer használatára vonatkozó jogosultságai visszavonásra, illetve módosításra kerüljenek.

Minden munkavállaló, szerződéses partner, vagy külső fél köteles visszaszolgáltatni az ÁVNY Kft. számára a birtokában lévő, ÁVNY Kft. tulajdonát képező valamennyi vagyontárgyat amennyiben az alkalmazás, szerződés vagy megegyezés megszüntetésre kerül.

7. Az adatkezelés szabályai

Adatkezelési elvek

Az ÁVNY Kft. a belső szabályozásba foglalt munkafolyamatainak kialakításakor tekintettel van az adatkezelési elvek érvényesülésére.

A személyes adatok

a) kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”);
b) gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon; a GDPR 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés („célhoz kötöttség”);
c) az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsnak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk („adattakarékosság”);
d) pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék („pontosság”);
e) tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére a GDPR 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, az e rendeletben az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel („korlátozott tárolhatóság”);
f) kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („integritás és bizalmas jelleg”).

Az adatkezelő felelős az adatkezelési elveknek való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására („elszámoltathatóság”).

Amennyiben azt jogszabály nem teszi lehetővé, vagy az érintett a hozzájárulását nem adta meg, a személyes adatokat – kivéve a törvényi felhatalmazáson alapuló adattovábbítást – harmadik félhez nem lehet továbbítani.

Az adatvédelem elveit az anonim (álnevesített) információkra nem kell alkalmazni, nevezetesen olyan információkra, amelyek nem azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkoznak, valamint az olyan személyes adatokra, amelyeket olyan módon anonimizáltak, amelynek következtében az érintett nem vagy többé nem azonosítható. Az adatkezelés szabályai ezért nem vonatkoznak az ilyen anonim információk kezelésére, a statisztikai vagy kutatási célú adatkezelést is ideértve.

Az adatok keletkezése, beszerzése

Személyes adat az ÁVNY Kft.-nél, illetve adatfeldolgozóinál kizárólag törvény felhatalmazása, vagy az érintett hozzájárulása alapján kezelhető (Info tv. 5. §).

Különleges adat akkor kezelhető, ha:

a) ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna, és a személyes adat kezelése
   aa) az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges, vagy
   ab) az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.
b) az adatkezeléshez az érintett írásban hozzájárul,
c) a 3. § 3. pontjában foglalt adatok esetében az törvényben kihirdetett nemzetközi szerződés végrehajtásához szükséges, vagy azt az Alaptörvényben biztosított alapvető jog érvényesítése, továbbá a nemzetbiztonság, a bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében vagy honvédelmi érdekből törvény elrendeli, vagy
d) ha az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat esetében törvény közérdeken alapuló célból elrendeli.

Személyes adat kezelhető akkor is, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna, és a személyes adat kezelése

a) az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges, vagy
b) az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll. (Info tv. 11. §)

Ha az érintett cselekvőképtelensége folytán vagy más elháríthatatlan okból nem képes hozzájárulását megadni, akkor a saját vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges mértékben a hozzájárulás akadályainak fennállása alatt az érintett személyes adatai kezelhetőek. A 16. életévét betöltött kiskorú érintett hozzájárulását tartalmazó jognyilatkozatának érvényességéhez törvényes képviselőjének beleegyezése vagy utólagos jóváhagyása nem szükséges.

Ha a hozzájáruláson alapuló adatkezelés célja az adatkezelővel írásban kötött szerződés végrehajtása, a szerződésnek tartalmaznia kell minden olyan információt, amelyet a személyes adatok kezelése szempontjából - e törvény alapján - az érintettnek ismernie kell, így különösen a kezelendő adatok meghatározását, az adatkezelés időtartamát, a felhasználás célját, az adatok továbbításának tényét, címzettjeit, adatfeldolgozó igénybevételének tényét. A szerződésnek félreérthetetlen módon tartalmaznia kell, hogy az érintett aláírásával hozzájárul adatainak a szerződésben meghatározottak szerinti kezeléséhez.

Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az ÁVNY Kft. a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában

a) az ÁVNY Kft.-re vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy
b) az ÁVNY Kft. vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll

további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

Az érintett kérelmére, kezdeményezésére indult bírósági vagy hatósági eljárásban az eljárás lefolytatásához szükséges személyes adatok tekintetében, vagy az érintett kérelmére indult más ügyben az általa megadott személyes adatok tekintetében az érintett adatainak ÁVNY Kft. általi kezelésére az érintett az eljárás megindításával adja meg a hozzájárulását, az adatok ÁVNY Kft. általi kezelése a bírósági vagy hatósági eljárás szabályszerű lefolytatása, a felek jogainak és kötelezettségeinek gyakorlása céljából szükséges.

Az ÁVNY Kft. szervezeti egységeinél, megbízottjainál adatkezelést végző munkavállalók, megbízottak az általuk megismert – az Info tv. szerint közérdekből nem nyilvános személyes adatnak minősülő – személyes adatok vonatkozásában titoktartásra kötelesek.

Az adatok védelmének elvei

Az ÁVNY Kft. által kezelt adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

Az ÁVNY Kft. az adatkezelési műveleteket úgy köteles megtervezni és végrehajtani, hogy az Info tv.-ben, a GDPR-ban és a Szabályzatban foglaltak alkalmazása során biztosítsa az érintettek – a közérdekből nem nyilvános személyes adatkörbe tartozó – személyes adatainak védelmét.

Az ÁVNY Kft., illetve az ÁVNY Kft. által megbízott szervezetköteles gondoskodni az adatok biztonságáról, köteles továbbá megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adatvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – kivéve, ha az összekapcsolást jogszabály lehetővé teszi – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

A személyes adatok automatizált feldolgozása nem történik az ÁVNY Kft.-nél.

Az ÁVNY Kft.-nek és az ÁVNY Kft. által megbízott adatfeldolgozónak az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel kell lenni a technika mindenkori fejlettségére, és a rendelkezésre álló legjobb technológiát az érintettek magánszférájának védelme érdekében alkalmazni kell. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt kell választani, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az adatkezelőnek.

A Szabályzat személyi hatálya alá tartozó személyek és szervezetek kötelesek a személyes adatokat tartalmazó iratokat a munkavégzés befejezését követően, ahol ennek feltételei biztosítottak, zárható szekrényben, zárral ellátott fiókban tárolni. Ahol a tárolás előbb nevesített feltételei nem adottak, az irodahelyiség ajtajának kulcsra zárásával kell a személyes adatok védelmét biztosítani abban az esetben, ha az irodahelyiségben senki sem tartózkodik. A szabályzat személyi hatálya alá tartozó személyek és szervezetek kötelesek az ÁVNY Kft.

egyéb belső szabályzatai, így különösen az iratkezelés rendjéről szóló mindenkor hatályos belső szabályzatnak megfelelően eljárni.

Adatfeldolgozás

A. Az ÁVNY Kft. archív irattározási célból adatokat adhat át a PRIV-DAT Kft. részére.
B. Az ÁVNY Kft. pénzügyi és számviteli feladatok, valamint bérszámfejtési célú ellátása érdekében adatokat adhat át a HSSC Kft. részére.
C. Az adatokat átvevő ezekben az esetekben az ÁVNY Kft. adatfeldolgozójának minősül.
D. Az adatfeldolgozási tevékenysége keretében az adatfeldolgozó további adatfeldolgozót csak az ÁVNY Kft. előzetes írásbeli engedélyével vehet igénybe.

Adatkezelés

Az ÁVNY Kft. a személyes adatokat a mindenkor hatályos állami vagyonról szóló törvény (Vtv)., továbbá ezen törvény mindenkor hatályos végrehajtási rendeletében (Vhr.), továbbá az Nvtv. és annak végrehajtási rendeletében, valamint egyéb jogszabályokban, így különösen, de nem kizárólag a mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény, a mindenkor hatályos számviteli törvény, a mindenkor hatályos éves költségvetési törvény által előírtak szerint, az állami vagyongazdálkodás, mint az ÁVNY Kft. felelősségébe tartozó feladatok szakszerű elvégzése céljából kezeli.

Az ÁVNY által kezelt adatok fajtái:

a) Az ügyvitelhez kapcsolódó adatkezelés az ügy nyilvántartásához (iktatásához), feldolgozásához kapcsolódik. Alapvető célja az adott ügyhöz tartozó eljárás lefolytatásához, az adatkezelés szereplőinek azonosításához és az ügy befejezéséhez szükséges adatok biztosítása. Az ügyviteli célú adatkezelés során a személyes adatok kizárólag az adott ügy irataiban szerepelnek; kezelésük ebből a célból csak az alapul szolgáló irat selejtezéséig lehetséges.

b) A nyilvántartási célú adatkezelés az Info tv. 65. §-ában, továbbá más jogszabályokban előre meghatározott adatkörök alapján gyűjtött adatfajtákból álló adatállományt hoz létre, az adatkezelés időtartama alatt biztosítva az adatok különböző jellemzők alapján történő visszakereshetőségét, lekérdezhetőségét.

c) A dolgozói személyes adatok kezelése

Az ÁVNY a személyügyi nyilvántartásának kezelésére és vezetésére mindenkor hatályos szabályzatok irányadóak.

A személyügyi nyilvántartási adatkezelést – figyelemmel az Infotv. 65. §-a (3) bekezdésének a) pontjára – nem kell bejelenteni az adatvédelmi nyilvántartásba.

Az adatkezelés időtartama

a) a dolgozói személyes adatokat az ÁVNY Kft. a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.), és a munkaviszonyra vonatkozó egyéb jogszabályok keretei között őrzi meg, a mindenkor hatályos társadalombiztosítási és adójogszabályok rendelkezései szerint kerülnek megőrzésre az egyes adónemeket érintő (pl. személyi jövedelemadó előleg levonásához kapcsolódó), az egyes adókedvezményekkel, béren kívüli juttatási elemekkel, társadalombiztosítási szolgálati idővel stb. kapcsolatos dolgozói személyes adatok;

b) az ÁVNY Kft.-hez munkaviszony létesítése céljából pályázók személyes adatainak megőrzése az ÁVNY Kft. mindenkor hatályos munkaügyi szabályzatában foglaltak szerint

történik, az adatkezeléssel kapcsolatos jogai gyakorlása érdekében az adatkezeléssel kapcsolatos kérdésekről a pályázó előzetes tájékoztatást kap.

Amennyiben a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett személyes adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti – ide értve az adattovábbítást is.

Az ÁVNY adatkezeléssel kapcsolatos kötelezettségei
Az ÁVNY Kft., mint adatkezelő az érintett kérésére:

a) tájékoztatást ad személyes adatai kezeléséről,
b) elvégzi személyes adatainak helyesbítését,
c) törli vagy zárolja személyes adatait a jogszabályban előírt kötelező adatkezelés kivételével.

Az ÁVNY Kft. a személyes adatot törli az ügyviteltől független nyilvántartásából, ha:

d) a kezelése jogellenes;
e) azt az érintett kéri, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki;
f) az adat hiányos vagy téves és ez az állapot jogszerűen nem korrigálható;
g) az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt;
h) azt a bíróság, vagy a Hatóság jogerős, az ÁVNY Kft. által jogorvoslati útra nem terelt határozata elrendelte.

Az érintett jogai
Az érintett jogosult

a) tájékoztatást kérni személyes adatainak kezeléséről;
b) személyes adataihoz hozzáférni;
c) személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését kérni;
d) tiltakozást előterjeszteni;
e) bírósági jogorvoslatra, hatósági jogérvényesítésre;
f) az adatai kezelésének korlátozását kérni, amennyiben ezt jogszabály nem zárja ki.

Tájékoztatás kérése

Az ÁVNY Kft. a tájékoztatási kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, legfeljebb 25 napon belül, írásban, közérthető formában megadja a tájékoztatást az érintett részére. A tájékoztatás megadását kizárólag az Infotv.-ben meghatározott esetekben a vonatkozó törvényi rendelkezések meghivatkozásával tagadhatja meg az ÁVNY Kft. (a): törvény, nemzetközi szerződés vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusának rendelkezése alapján adatkezelési korlátozással átvett adatok, b): az érintett tájékoztatási jogát törvény korlátozhatja az állam külső és belső biztonsága, így a honvédelem, a nemzetbiztonság, a bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében, továbbá állami vagy önkormányzati gazdasági vagy pénzügyi érdekből, az Európai Unió jelentős gazdasági vagy pénzügyi érdekéből, valamint a foglalkozások gyakorlásával összefüggő fegyelmi és etikai vétségek, a

munkajogi és munkavédelmi kötelezettségszegések megelőzése és feltárása céljából – ideértve minden esetben az ellenőrzést és a felügyeletet is –, továbbá az érintett vagy mások jogainak védelme érdekében).

A tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a tárgyévben azonos adatkörre vonatkozóan tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Az ÁVNY Kft. érintett munkavállalóira a tárgyévi ingyenesség szabálya az azonos adatkörre benyújtott tárgyévi tájékoztatási kérelem esetén is kiterjed.

Helyesbítés kérése

Amennyiben az érintett az ÁVNY Kft. által nyilvántartott személyes adatai elírást, hibát tartalmaznak, vagy azokban, azok felvételét követően változás következett be, úgy az érintett – az adatkezelés időtartama alatt – bármikor kérheti adatainak helyesbítését. Az ÁVNY Kft. munkavállalóit az ÁVNY Kft. belső szabályzatai az adataikat érintő változás bejelentésére kötelező rendelkezést tartalmaznak.

Törlés kérése

A jogszabályban előírt adatkezelés kivételével az érintett az adatkezelőtől és az adatfeldolgozótól egyaránt, indokolás nélkül kérheti kezelt adatainak törlését. Ilyen érintetti kérelem esetén az adatkezelő és az adatfeldolgozó kötelesek egymást a kérelemről tájékoztatni.

Tiltakozási jog

Az érintett az ÁVNY Kft.-nél tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha

a) az kizárólag az ÁVNY Kft.-re vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az ÁVNY vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az adatkezelést törvény rendelte el;
b) az adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik;
c) törvényben meghatározott egyéb esetben.

A Társaság a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja az érintett szakterület/ek és az AT együttműködésével, és annak eredményéről írásban tájékoztatja a kérelmezőt. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az ÁVNY Kft. az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszünteti és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, illetőleg az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Bírósági jogorvoslat, hatósági jogérvényesítés

Az érintett jogainak megsértése esetén, valamint abban az esetben, ha az ÁVNY Kft.-nek a tiltakozására adott válaszával nem ért egyet, az ÁVNY Kft. válaszának közlésétől számított 30 napon belül a bírósághoz (a területileg illetékes Törvényszékhez) fordulhat.

Személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogsérelem vagy ennek közvetlen veszélye esetén az érintett kezdeményezheti a Hatóság (http://www.naih.hu) adatvédelmi eljárását.

Kártérítés, sérelemdíj

Az ÁVNY Kft. az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt köteles megtéríteni, míg az érintett személyiségi jogai megsértése esetén sérelemdíj megfizetésére kötelezhető. Az érintettel szemben az adatkezelő felel az adatfeldolgozó által okozott károkért, illetve személyiségi jogsértés esetén a sérelemdíjért is.

8. Záró rendelkezések

(1) A jelen szabályzat hatályba lépésével a 8/2023. számú ugyanezen tárgyú szabályzat hatályát veszti.
(2) A szabályzat visszavonásig, vagy módosításig hatályos.
(3) Az ÁVNY Kft. ügyvezetője felhatalmazza az irodavezetőt, hogy jelen szabályzatot az ÁVNY Kft. szabályzatok elhelyezésére szolgáló informatikai mappában elhelyezze.